

新北市校務行政系統

備用信箱設定與驗證

(1) 登入新北市校務行政系統後，點選右上角「個人資料修改」圖示



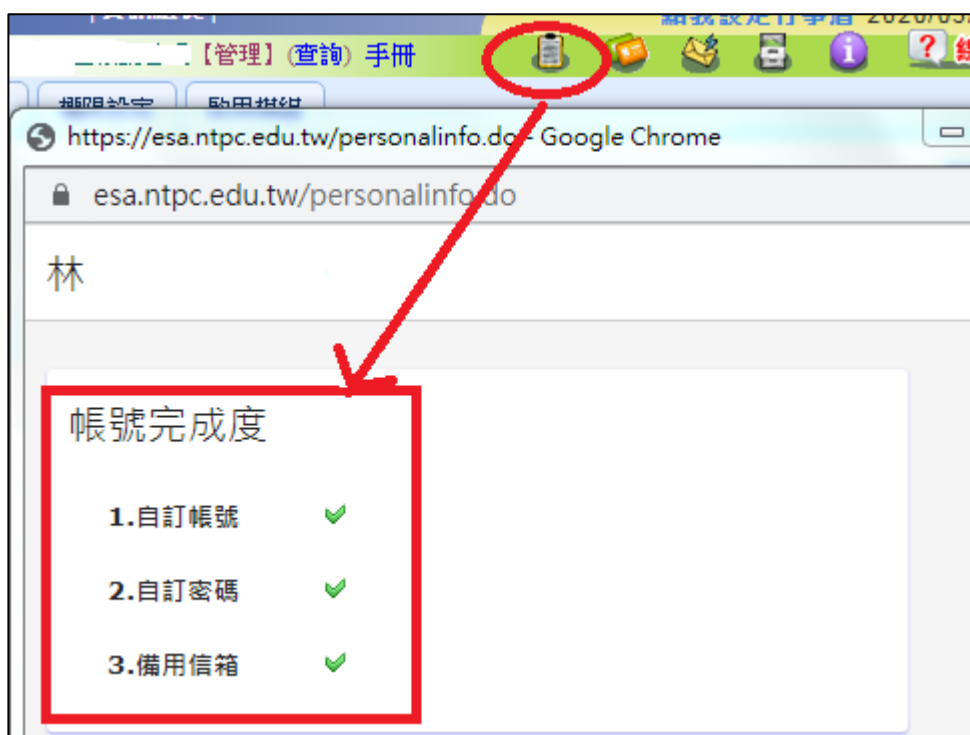
(2) 點選「編輯」



(3)輸入正確的備用信箱，並發送驗證信。

再到備用信箱收信，完成驗證程序。

(4) 重新登入新北市校務行政系統，點選右上角「個人資料修改」圖示，確認帳號完成度，三項都已打勾。



完成後設定後，若忘記密碼，可以透過此信箱重設密碼。

系統登入

請輸入帳號

請輸入密碼

帳號密碼錯誤超過3次將顯示圖形驗證

記住此登入帳號

登入

忘記密碼

忘記密碼

輸入備用信箱

請輸入電子郵件

請輸入姓名

生日驗證： 1月 1日

圖形數字： 4-5-5-6-1

請輸入圖形數字

送出

取消

說明事項：

1. 請輸入驗證資訊，送出後將寄出密碼重設連結至您的信箱。
2. 連結有效時間為1小時，請於時效內至信箱點選重設連結。

說明事項：

請輸入驗證資訊，送出後將寄出密碼重設連結至您的信箱。

連結有效時間為 1 小時，請於時效內至信箱點選重設連結。